

국제화를 향한 미래비전을 실현하는 대학교

2018 CHEJU HALLA UNIVERSITY

산업체위탁교육생
모집요강

2018학년도 산업체위탁교육생 모집요강

산업체위탁교육이란?

직장인들의 업무능력 향상 및 계속교육의 기회확대를 통해 우수한 전문직업인을 양성하기 위하여 무시험 서류전형으로 입학하여 소정의 교육과정을 이수하면 정규 전문학사 학위과정을 취득할 수 있는 제도

학과별 모집인원

학 과	모집인원		수업연한	학 과	모집인원		수업연한
	주	야			주	야	
관광경영과	7	31	2	사회복지과	8	72	2
관광중국어과	6	28	2	컴퓨터멀티미디어과	3	16	2
레저스포츠과	4	18	2	정보통신과	3	16	2
호텔조리과	16	72	2	건축디자인과	3	14	3
합 계				총 317명 (주간 : 50명, 야간 : 267명)			

산업체 범위

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • 국가·지방자치단체 및 공공단체 • 방송법 제2조에 따른 방송사업자 및 신문 등의 진흥에 관한 법률 제9조에 따라 등록된 신문사 등 • 초·중등교육법 및 고등교육법 제2조에 따른 학교 • 학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률 제2조에 따라 감독청에 등록된 학원 및 교습소 • 의료법 제3조에 따른 의료기관 | <ul style="list-style-type: none"> • 근로기준법 제11조에 따라 상시 5인(사업주 포함) 이상의 근로자를 사용하는 산업체 • 국가·지방자치단체 및 공공단체에 등록된 단체로서 산업체가 구성원인 단체 • 건강보험, 고용보험, 국민연금, 산재보험 등에 가입되어 있는 산업체 • 기타 교육부장관이 정하는 사항 |
|--|--|

학력기준 및 지원자격

- 고등학교 졸업 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 모집당시 산업체에 재직 중인 자로서, 산업체 재직경력 9개월 이상인 자('18.3.1 입학일 기준)
 - 산업체 재직 경력은 4대 보험(국민연금, 건강, 고용, 산재)가입 확인서의 경력을 합산하여 확인
 - 1차 산업 종사자인 농·어업인 등은 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지원부, 어업인허가증명서 등)로 확인하며, 공적증명서에 등록된 주경영인의 배우자로서 주경영인과 함께 경영함을 증명할 수 있을 경우 농·어업인의 배우자도 위탁교육 가능
 - 4대 보험 미가입 영세 개인사업자는 우리대학 '산업체위탁교육심의위원회'에서 위탁교육 가능여부를 결정하되, 사업자등록증과 납세증명서 등 국가·지방자치단체가 발급한 증빙서류로 확인

선발기준

- 무시험 전형을 원칙으로 하되, 정원을 초과하였을 경우에는 산업체 재직 경력 순으로 선발함.

위탁교육의 계약방법

- 위탁교육 실시를 위해서는 산업체의 장(지역단위기관 지점 등 단위기관의 장을 포함)과 대학교의 장이 계약을 체결하여야 함.

전형일정

구분	일시	장소	비고
원서접수 기간	2017. 12. 11(월) ~2018. 01. 16(화) 17시	제주한라대학교 입학홍보처 (09시부터 17시까지 접수)	토·일요일 및 공휴일에는 접수하지 않음.
합격자 발표	2018. 01. 30(화)	제주한라대학교 홈페이지 (http://www.chu.ac.kr)	학과별 문의전화번호 참조
등록 기간	2018. 02. 07(수) ~2018. 02. 09(금) 17시	대학 내 등록금 수납처, 농협 전 지점 및 회원농협	
추가 총원 (자율 모집)	2018. 02. 19(월) ~2018. 02. 28(수) 17시	제주한라대학교 입학홍보처 (09시부터 17시까지 접수)	토·일요일 및 공휴일에는 접수하지 않음.

제출서류

구분	제출서류
공통서류	입학원서 및 계약서(소정양식) 각 1부
	고등학교 졸업증명서 또는 검정고시 합격증명서 1부
추가 서류	산업체 재직자 건강보험 자격득실 확인서, 국민연금 가입 확인서, 고용보험자격 이력내역 서, 산재보험 중 택 1부
	사업장 대표 사업자등록증명 및 납세증명서 각 1부
	농·어업인 농지원부 또는 어업인허가증명서 1부 (*주경영인의 배우자로서 주경영인과 함께 경영함을 증명할 수 있을 경우 농어업인의 배우자도 위탁교육 가능)

재직 여부 확인

- 매학기 시작 전일까지 위탁교육생들의 재직 여부를 확인
 - 재직확인은 4대 보험 증명서를 검토하되, 2학기에는 전년도 원천징수영수증 등도 제출받아 4대보험 증명서와의 일치여부 검증
- 채용을 전제로 고교-대학-산업체 간 협약으로 입학한 특성화고·마이스터고 졸업자, 일반고 졸업생 중 위탁직업교육과정 이수자, 초·중등교육법 제2조 5호 및 제60조에 의한 각종학교 중 고등학교 졸업 학력인정 전문계고 이수자('18.2월 졸업예정자 포함)는 산업체에서 6개월간 의무 재직
 - * 공적증명서상의 상실일과 취득일을 기준으로 함.
- 제적기준 : 퇴직 시 제적처리함이 원칙이나 다음의 경우 학업유지 가능
 - 산업체 위탁교육 1학기만 남겨놓고 퇴직하고 대학 내 위탁교육심의위원회 심의를 거친 경우
 - 자발적 퇴직 후 3개월 이내 이직하고 대학이 그 기간 내 새로운 산업체의 장과 계약을 체결한 경우
 - 비자발적 퇴직 후 6개월 이내 이직하고 대학이 그 기간 내 새로운 산업체의 장과 계약을 체결하였으며 대학 내 위탁교육심의위원회 심의를 거친 경우
 - * 위의 3개월, 6개월 기준은 4대 보험 및 국가·지방자치단체가 발급한 증빙 서류 등 공적증명서상에 상실일과 취득일 기간으로 산정함.

문의처

TEL 064) 741-6552~6554

FAX 064)741-6555

* 기타 자세한 사항은 우리 대학교 입학홍보처로 문의바랍니다.

산업체위탁교육 학과안내

학 과 명	취득면허 및 자격증	졸업 후 진로	교 수	전화번호
관광경영과	호텔서비스사 호텔관리사 관광통역안내사 조주기능사 바리스타 소믈리에 국내여행안내사 해외여행인솔자 등	카지노, 항공사, 면세점, 호텔, 여행사, 이벤트회사, 컨벤션기획사, 골프클럽, 무역회사, 금융회사, 각종 관광업체 취업 및 기업체 취업, 관광학부 학사학위 전공심화과정 진학, 도내·외 관광계열 학과 편입, 해외 대학 편입, 해외취업 및 해외 인턴십 참가	김 봉 문성종 송성진 김신효 김신창 정 순 이용성 조형국 라정임 김기병	741-7642 741-7409 741-7643 741-7614 741-7645 741-7432 741-7644 741-7644 741-7644 741-7644
관광중국어과	국내여행안내사 호텔서비스사 관광중국어 통역 안내사 한자능력급수 한어수평고시(HSK) 여행인솔자 자격증 어린이중국어지도사	관광가이드, 전문 통·번역사, 항공사 승무원 및 직원, 여행사 및 카지노 직원, 공무원, 무역회사, 중국대학 3학년 편입, 국내 4년제 대학의 관광 및 중어중문학과 편입, 졸업 후 우리대학교 전공심화과정 연계 학사학위 취득	김은주 이종무 왕귀산 마신신 김대용 김원희	741-7402 741-7495 741-7691 741-6737 741-7462 741-7462
레저스포츠과	종목별 체육지도자 자격증 운동처방사 스포츠마사지 유아체육지도자 자격증 유아레크리에이션 자격증 각종 해양레저자격증(인드서핑, 스킨쿠버, 보트조종면허, 인명구조원, 요트 등) 골프프로자격증 골프피팅자격증 스포츠심리 상담사	병원 재활스포츠분야, 분야별 스포츠강사, 경찰공무원 및 해양경찰, 군장교 및 부사관, 체육관련 지도자, 해양레저리조트 및 공공기관, 스킨스쿠버리조트 및 산업잠수업체, 골프지도자, 골프투어프로, 골프장 전문인재(경기팀, 회원관리팀, 코스관리팀 등) 등	고무송 최철영 고창민 김순영 김남훈 양창인	741-7617 741-7633 741-6707 741-7540 741-7540 741-7540
호텔조리과	조리산업기사 (한식, 양식, 일식, 북어) 조리기능사 (한식, 양식, 일식, 북어, 중식) 제과,제빵기능사 조주기능사 위생사 위생시험사 식품산업기사 바리스타 자격증	특급호텔 및 전문 레스토랑, 리조트, 골프장, 관광(전문)식당, 집단급식소, 출장조리사, 외식산업체, 식품조리 분야의 연구원 및 강사, 자영업체 경영, 공무원(식품위생관리인, 식품위생사 등), 해외유학 및 취업, 진학, 푸드스타일리스트, 바리스타, 쇼콜라띠에	박영선 오영주 김우실 이미정 최영진 최광수 양만기 김기남 아오야마 김소원 채점석 강윤구 김정은 천성진 김병헌	741-7695 741-7632 741-7640 741-7630 741-7437 741-7436 741-7613 741-6704 741-7646 741-7548 741-7548 741-7548 741-7548 741-7548 741-7548

□ 산업체위탁교육 문의 : 제주한라대학교 입학홍보처(741-6552, 6553, 6554)

산업체위탁교육 학과안내

학 과 명	취득면허 및 자격증	졸업 후 진로	교 수	전화번호
사회복지과	사회복지사 2급 청소년지도사 3급	사회복지전담공무원, 사회복지시설 및 단체 지역사회복지시설 및 단체, 청소년 관련 시설 및 단체, 자원봉사센터 관련기관, 의료사회사업 관련 시설 및 단체, 학교사회사업 관련 기관 및 단체, 사회보험기관	홍연숙 강세현 임창규 김진선 임경빈 고선영 고수희 김봉희 김기홍 고경애 김미혜 강하자 고용복	741-7649 741-7648 741-6718 741-7448 741-6744 741-7605 741-7692 741-7692 741-7692 741-7692 741-7692 741-7692 741-7692
컴퓨터 멀티미디어과	멀티미디어 콘텐츠제작 전문가 컴퓨터 그래픽운용기사 홈페이지제작관리사 게임그래픽전문가 게임 기획전문가 게임프로그래밍 전문가 국제공인 MOS 스마트앱마스터 리눅스마스터	멀티미디어 콘텐츠 기획 및 개발 업체, 애니메이션 제작업체, 가상현실 및 증강현실 제작 업체, 프리젠테이션용 영상정보 제작 업체(Web3D, VR), 스마트폰 앱제작회사, 쇼핑몰창업, 2D 및 3D그래픽스개발, 게임 개발업체, 디지털콘텐츠 제작 기업, 관공서 및 일반기업 IT분야 등	김휴찬 문석환 김영상 고봉조 이철식 김세은	741-7688 741-7668 741-7669 741-7565 741-7565 741-7565
정보통신과	정보통신산업기사 유무선설비산업기사 전자기사산업기사 정보처리산업기사 사무자동화산업기사 통신선로산업기사 CCNA,SCJP 정보통신설비산업기사 리눅스마스터 정보보안산업기사	유·무선 통신업체, 보안업체, 네트워크엔지니어, 전산시스템관리자, 프로그래머, 정보통신공사 업체, 정보통신설계업체 등	염성관 이성화 김보균 김영애 김봉권 이성철	741-6541 741-7689 741-7404 741-7589 741-7589 741-7589
건축디자인과	건축기사 건축산업기사 실내건축기사 실내건축산업기사 건축시공기술사 건축구조기술사 건축사	건축설계사무소, 건축시공회사, 실내건축사무소, 설비회사, 건설감리회사, 일반기업체, 건축행정 분야 공무원, 컴퓨터 그래픽회사, 육군 제3사관학교 편입, 대학 편입 및 유학, 공동주택 및 빌딩관리사, 조경회사, 건축자재회사	고만영 양수현 김성진	741-7690 741-7681 741-7484

□ 산업체위탁교육 문의 : 제주한라대학교 입학홍보처(741-6552, 6553, 6554)

공적증명서 인터넷 발급방법

□ 건강보험 자격득실 확인서

- 건강보험관리공단 홈페이지(<http://www.nhic.or.kr>)에서 발급
- * 공인인증서 사전준비(건강보험관리공단 및 은행에 방문하여 발급)
- * 로그인시 반드시“인증서 로그인”을 해야 함(일반 로그인은 발급 불가)
- * 자격득실확인서 클릭 → 출력 클릭(주의 : 인쇄하기는 화면 인쇄만 됨.)

□ 국민연금 가입 확인서

- 국민연금관리공단 홈페이지(<http://www.nps.or.kr>)에서 발급
- * 공인인증서 사전준비(인증서가 없는 경우 은행에 방문하여 발급)
- * 로그인시 개인회원 로그인(사업장로그인X) → 가입증명서 발급

□ 고용보험자격 이력내역서

- 고용보험 인터넷 서비스 홈페이지(<http://www.edi.work.go.kr>)에서 발급
- * 공인인증서 사전준비(인증서가 없는 경우 은행에 방문하여 발급)
- * 로그인시 개인회원 로그인(사업장로그인X) → 고용보험가입이력조회 → 고용보험자격이력내역서 출력

제주한라대학교 장학 안내

교 내 장학금 종류	교 외		비 고
	장학금 종류	수혜처	
성적우수장학금	국가장학금 I 유형	한국장학재단	
공로장학금	국가장학금 II 유형	한국장학재단	
장애학생 도우미장학금	국가근로 장학금	한국장학재단	
근로장학금	국가유공자장학금	보훈청	
교직원장학금	제주장학재단장학금	제주장학재단	
국가유공장학금	제주시인재육성장학금	제주시	
북한이탈주민장학금	서귀포시인재육성장학금	서귀포시	
유학장학금	JDC지역인재육성장학금	제주국제자유도시개발센터	
해외인턴십장학금	북한이탈주민장학금	북한이탈주민정착지원사무소	
경제사정곤란자(수급자)	사랑드림장학금(삼성)	삼성	
경제사정곤란자(차상위)	총동문회장학금	총동문회	
경제사정곤란자(고교추천)	제주도간호사회장학금	제주특별자치도간호사회	
산업체장학금	제주국제화장학재단장학금	제주국제화장학재단	
특기장학금	아산재단장학금	아산재단	
재입학장학금	주심장학금	주심장학회	
가족장학금	로타리클럽장학금	로타리 3660지구 제주로타리클럽	
한라장학금	농촌희망재단장학금	농촌희망재단	
연계교육이수장학금	함덕장학회장학금	함덕장학회	
군위탁생장학금	(주)다음인턴쉽장학금	(주)다음	
전공심화입학생 장학금	우석문화재단장학금	우석문화재단	
장애인 장학금	재암문화재단장학금	재암문화재단	
다문화 장학금	제주삼다수·농심재단장학금	제주삼다수·농심재단	
동아리 장학금	고양부 삼성사재단장학금	고양부 삼성사재단	

* 산업체위탁교육생도 위의 장학금 수혜 대상자가 되면 똑같은 혜택을 받을 수 있습니다.

2018학년도 산업체위탁교육 입학원서

접수번호																			
성 명						주민등록번호							-						
학 력	년 월 일					고등학교					과			졸업					
	년 월 일 ()					지구 고등학교졸업학력검정고시 합격													
지원학과	제1지망 :					과 (야간 . 주간)													
	제2지망 :					과 (야간 . 주간)													
연 락 처	지원자	주소	□□□-□□□																
		전화 번호	자택 :						휴대폰번호										
산업체	회사명								사업자 등록번호										
	업종		근무 부서					직위(직급)											
	주소	□□□-□□□							전 화										
재직 증명	재직 기간	년 월 일 ~ 2018년 2월 28일 현재(개월 일)						상근 직원수	명										
<p>상기 자는 위 산업체에 재직중인 자로서 2018학년도 제주한라대학교 산업체 위탁교육 대상자로 추천합니다.</p> <p style="text-align: center;">20 년 월 일</p> <p style="text-align: center;">산업체대표 (직인)</p> <p>상기 자는 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.</p> <p style="text-align: center;">지원자 (서명 또는 날인)</p>																			
<p>※ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> • 산업체위탁교육생 자격에 대하여 충분히 이해하였음. • 동 위탁교육지원자가 본인의 원에 의해 산업체를 퇴직하는 경우 위탁교육 해지로 보아 입학취소 및 제적 처리될 수 있다는 것을 숙지하였음. • 산업체위탁교육생은 졸업 시까지 산업체 재직 관련 서류 및 공적증명서를 매학기별로 제출하여야 함. (단, 산업체 변동사항이 있는 경우 관련 서류 일체를 다시 제출하여야 함.) 																			
지원자															(서명 또는 날인)				
제주한라대학교총장 귀하																접수자인			

2018학년도 제주한라대학교 입학지원서(정보 수집 및 이용에 관한 동의)

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의>

수집된 개인정보는 입학 전형(장학 포함) 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않습니다.

1. 수집하는 개인정보

- 필수 항목 : 지원자 정보(이름, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대번호), 추가 연락처, 학교정보(출신 고교명, 졸업(예정)연도)

2. 개인정보의 수집·이용 목적 : 대입 입학 전형(장학 포함)

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간 : 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 개인정보의 수집 및 이용에 대해 거부할 권리가 있으며, 이를 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의>

대입 원서 접수 및 입학 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호)를 수집하고 있습니다(근거 법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리)).

고유식별정보 수집에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 고유식별정보 수집을 거부할 경우 대입 원서를 접수할 수 없습니다.

<개인정보 제3자 제공에 대한 동의>

다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
한국대학교육협의회/한국전문대학교육협의회/제주특별자치도/지원자 출신 고등학교	학교알리미에 진학 통계 자료 제공	성명, 등록대학, 모집단위명	처리목적 달성시까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

* 개인정보의 제3자 제공을 거부할 권리가 있으며, 이를 거부하여도 대입 원서는 접수할 수 있습니다.

<본인 확인 및 지원 자격, 전형일자 확인 여부>

- 이 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다.
차후 이를 위반한 경우에 입학무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다.
- 지원 전형에 대한 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 지원 자격 등을 확인하시기 바랍니다.

<입학원서 작성 시 유의사항>

- 재직기간 및 상근 직원수란은 기재 후 투명 테이프로 부착할 것.
- 지원 서류의 허위 기재 및 지원 자격 미달자에 대하여는 입학 후에라도 입학허가를 취소 할 수 있음.
- 입학 직전 타 산업체로 전직한 자는 위탁교육 계약이 취소되므로 입학서류를 다시 제출하여야 함.
- 입학 후 출신 고등학교에 학력조회를 실시하므로 고교명 및 졸업년도를 정확히 기재하여야 함.

위 내용들을 확인하셨습니다? 확인함

위 내용들을 확인하였습니다. 지원자 :

(서명)

산업체 위탁교육 계약서

제주한라대학교와 회사(또는 기관명)는 고등교육법 제40조 및 동법시행령 제53조의 2의 규정에 의거 산업체 위탁교육을 실시함에 있어서 다음 사항을 약정한다.

제 1 조 (목적) 이 계약의 목적은 회사(이하 산업체)의 직원들에 대한 교육을 제주한라대학교(이하 본 대학교)에 위탁함에 따른 필요사항을 약정하는데 있다.

제 2 조 (위탁의 과정과 분야별 인원)

- ① 위탁교육의 과정은 고등교육법상의 전문대학 과정으로 한다.
- ② 위탁의 분야별 위탁생 수는 다음과 같다.

연도별	학과명	위탁생 수	비 고

제 3 조 (위탁생의 자격) 고등학교 졸업 또는 이와 동등이상의 학력이 있는 자로서 산업체에 재직 경력 9개월 이상 경력자로서 산업체 재직 중인 자

제 4 조 (위탁생의 선발과 입학) ① 위탁교육 대상자는 재직회사에서 일괄 추천한다.

- ② 본 대학교는 위탁생으로 추천된 자에 대하여 입학 전형을 거쳐 입학할 허가를 한다.
- ③ 위탁생의 추천 및 입학전형 등 입학 허가의 기준과 절차는 본 대학교의 장이 정한다.
- ④ 위탁교육생의 재직여부는 4대 보험 및 국가·지방자치단체가 발급한 증빙 서류 등 공적 증명서상에 상실일과 취득일 기간으로 산정하여 매년 확인하고 이에 따른 제적기준은 교육부의 산업체위탁교육 시행 계획 및 지침에 준하여 처리한다.

제 5 조 (위탁생의 학급 편성) 약정에 의하여 별도의 학급편성 또는 본 대학교의 기 설치학과의 학급에 위탁생을 흡수 편성할 수 있다.

제 6 조 (교육과정의 편성) ① 본 계약에 의거 위탁생을 별도 학급으로 편성한 경우에는, 본 대학교와 위 회사(기관)가 공동으로 별도의 교육과정을 편성할 수 있다. 다만, 본 대학교의 학칙이 정하는 기준에 따라야 한다.

- ② 별도 교육과정을 정하는 경우에는 교육과정표를 본 계약의 별표로 첨부한다.
- ③ 별도 교육과정을 편성하지 않는 경우에는 본 대학교의 학칙에 따른다.

제 7 조 (산업체의 시설 사용) 산업체의 시설사용에 합의가 있을 때에는 사용시설의 목록, 사용방법 등을 작성하고 이 약정의 별표로 첨부한다.

제 8 조 (산업체의 임직원의 교수 요원 활용) 위탁 산업체 임직원 중 교수 자격이 있는 자에 대하여는 산업체 겸임교수 또는 시간강사로 위촉할 수 있다.

제 9 조 (교육비 및 등록) ① 위탁생의 교육비 납부액은 본 대학교의 학생과 동일한 수준으로 한다.

- ② 위탁생의 교육비 납부는 위탁생 본인이 납부한다.

제 10 조 (위탁생의 신분) 본 약정에 의거 입학이 허가된 위탁생은 본 대학교의 학생신분을 갖게 되며, 학칙의 적용을 받는다.

제 11 조 (학교에 대한 산업체의 지원) 학교에 대한 특별한 지원 약정이 있을 때에는 그 내용을 약정서 본문 또는 별표를 작성하여 명시토록 한다.

제 12 조 (위탁 교육 협력 위원회) 약정에 의거 협력 위원회를 구성할 수 있으며 동 위원회의 기능 등 소관 사항을 명시해야 한다.

제 13 조 (제적 기준) 퇴직시 제적처리함이 원칙이나 다음의 경우 학업유지 가능

- ① 산업체 위탁교육 1학기만 남겨놓고 퇴직하고 대학 내 위탁교육심의위원회 심의를 거친 경우
- ② 자발적 퇴직 후 3개월 이내 이직하고 대학이 그 기간 내 새로운 산업체의 장과 계약을 체결한 경우
- ③ 비자발적 퇴직 후 6개월 이내 이직하고 대학이 그 기간 내 새로운 산업체의 장과 계약을 체결 하였으며 대학 내 위탁교육심의위원회 심의를 거친 경우

※ 위의 3개월, 6개월 기준은 4대 보험 및 국가·지방자치단체가 발급한 증빙 서류 등 공적증명서 상에 상실일과 취득일을 기준으로 산정함.

제 주 한 라 대 학 교
대 표 이 사

총 장 김 성 훈
(인) (또는 단체장명)
(인)

- MEMO -



2018
CHEJU
HALLA
UNIVERSITY

63092 제주특별자치도 제주시 한라대학로 38(노형동)

38, Halladaehak-ro, Jeju-si, Jeju Special Self-Governing Province, Republic of Korea | Tel 064-741-6551~4 | Fax 064-741-6555 | www.chu.ac.kr



제주한라대학교
CHEJU HALLA UNIVERSITY