

2019학년도 제주한라대학교
편입학 모집요강



제 주 한 라 대 학 교

전형일정

구 분		일 시	장 소	비 고
원서교부		2018. 12. 10(월)~	제주한라대학교 교무처 및 홈페이지	대학 홈페이지에서 다운로드 하여 사용가능
원서 접수	인터넷접수	2018. 12. 10(월) ~ 2019. 01. 11(금)	제주한라대학교 (http://www.chu.ac.kr)	마감일 17시까지 도착하여야 함. 토·일요일 및 공휴일은 접수하지 않음.
	우편접수		우)63092 제주특별자치도 제주시 한라대학로 38 제주한라대학교 교무처	
	방문접수		제주한라대학교 교무처 (09시부터 17시까지 접수)	
면접고사 및 실기고사		2019. 01. 23(수) 예정	지원 학과별 지정 고사장	면접고사 및 실기고사 장소는 추후 홈페이지에 공지함.
합격자 발표		2019. 01. 31(목) 예정	제주한라대학교 (http://www.chu.ac.kr)	합격자 문의 전화번호 참조
합격자 등록		2019. 02. 11(월)~ 2019. 02. 13(수)	농협 전 지점 및 회원농협	지정 은행 영업시간 내 납부

※ 상기일정은 우리 대학의 사정에 따라 변경될 수 있음.

※ 미등록인원이 발생할 경우 예비후보자로 총원 할 수 있음.

모집학과 및 모집인원

가. 학사 과정(4년제)

학부	주야	모집단위(학과)	편입학 학년	수업 연한	모집인원(명)		비고
					학사 편입학	일반 편입학	
간호학부	주간	간호학과	3학년	4년	18	5	
국제관광호텔학부	주간	호텔경영학과	3학년	4년	-	11	
	주간	호텔외식경영학과	3학년	4년	-	18	
	주간	국제경영학과	3학년	4년	-	7	
사회복지학부	주간	사회복지학과	3학년	4년	-	8	
정보기술/건축학부	주간	방송영상학과	3학년	4년	-	8	
마사학부	주간	마산업자원학과	3학년	4년	-	2	
	주간	마사학과	3학년	4년	-	8	
예술학부	주간	산업디자인학과	3학년	4년	-	8	

나. 전문학사 과정(2·3년제)

학부	주야	모집단위(학과)	편입학 학년	수업 연한	모집인원 (명)	비고
보건학부	주간	임상병리과	2학년	3년	7	
	주간	방사선과	2학년	3년	8	
	주간	물리치료과	2학년	3년	2	
	주간	작업치료과	2학년	3년	4	
	주간	응급구조과	2학년	3년	1	
	주간	보건행정과	2학년	3년	4	
국제관광호텔학부	주간	관광경영과	2학년	2년	9	
	주간	관광영어과	2학년	2년	6	
	주간	관광일본어과	2학년	2년	5	
	주간	관광중국어과	2학년	2년	1	
	주간	호텔조리과	2학년	2년	31	
	주간	레저스포츠과	2학년	2년	6	
사회복지학부	주간	사회복지과	2학년	2년	15	
	주간	복지행정과	2학년	2년	8	
정보기술/건축학부	주간	정보통신과	2학년	2년	6	
	주간	컴퓨터정보과	2학년	2년	2	
	주간	컴퓨터멀티미디어과	2학년	2년	5	
	주간	건축디자인과	2학년	3년	4	
예술학부	주간	음악과	2학년	2년	6	
	주간	뷰티아트과	2학년	2년	11	

※ 상기 모집 학과 및 모집인원은 추후 변동될 수 있음.

원서접수방법

가. 편입학지원서 교부

- ◎ 우리 대학교 본관(금호관) 1층 교무처에서 교부
- ◎ 우리 대학교 홈페이지(<http://www.chu.ac.kr>)의 “입학안내” → “편입생모집” → “자료실”의 편입학지원서 양식을 파일로 다운로드 하여 A4용지에 출력 후 작성하여 제출할 수 있음.

나. 편입학지원서 접수

- ※ 지원자는 접수방법(인터넷, 우편, 방문) 중 한 가지 방법만을 선택하여 접수하여야 하며, 이종으로 접수할 경우에는 먼저 접수한 것만을 유효한 것으로 인정함.

1) 인터넷 접수(우리 대학교 홈페이지를 통한 접수)

- ① 접속 홈페이지 주소 : <http://www.chu.ac.kr>
- ② 인터넷 원서접수 절차
 - 인터넷 원서 작성 접수 → 원서접수 비용 입금 → 관리자 승인처리 후 통보 → 접수완료
- ③ 인터넷 원서접수 시 원서접수 비용 결제
 - 결제방법 : 무통장입금(접수 마감일 18시까지 입금하여야 함.)
 - 원서접수비용 : 20,000원(음악과 편입학 지원자의 경우 실기고사료 포함 40,000원)
 - 무통장 입금할 때에는 반드시 지원자 본인 이름으로 입금하여야 함.
 - 승인처리는 접수기간 중 09시부터 17시까지 3시간 간격으로 입금 확인하여 수험생에게 통보
 - 17시 이후 또는 공휴일 접수자는 다음날 09시 이후 승인 처리 후 수험생에게 통보
- ④ 유의사항
 - 원서접수는 원서접수 비용을 무통장입금하여 담당자의 확인 이후 완료됨.
 - 원서접수 시 본인의 연락처(주소, 전화번호, 휴대폰 번호 등)를 반드시 기재
 - 인터넷 접수 후 수험표는 반드시 출력하여 보관

2) 우편 접수

- ① 우편접수는 마감일 17시까지 도착하여야 하며, 원서접수 비용은 우편에 동봉 하여야 함.
- ② 우편접수 주소 : 우)63092 제주특별자치도 제주시 한라대학로 38 제주한라대학교 교무처
- ③ 원서기재 사항 및 관련 서류가 미비한 경우에는 접수하지 않음.

3) 방문 접수

우리 대학교 본관(금호관) 1층 교무처에서 접수

- ※ 원서접수 시간은 09시부터 17시까지 이며, 접수기간 중 토요일, 일요일 및 공휴일에는 접수하지 않음.

지원자격

1. 학사 편입학(정원 외)

가. 전적 대학의 학과(전공)에 관계없이 아래의 하나에 해당되는 자

- 1) 국내·외 4년제 대학에서 학사학위를 취득한 자(학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) 또는 2019년 2월 취득 예정자
- 2) 기타 법령 등에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

2. 일반 편입학(정원 내)

가. 전문대학 및 대학 1학년 전 과정을 수료한 자, 전문대학 졸업자 및 대학 2학년 전 과정을 수료한 자, 기타 법령에 따라 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자.

나. 대학(방통대, 산업대 등 포함)에서 1학년 또는 2개 학기, 2학년 또는 4개 학기(계절수업 제외) 이상 수료하고 소정의 학점을 이수한 자.

다. 「학점인정에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의하여 취득한 학점이 학칙에서 정한 일정 기준 이상인 자.

※ 우리 대학에 재학(휴학)중인 자는 지원할 수 없으며, 졸업예정자와 제적(자퇴)생은 지원할 수 있음.

※ 전문대학에 재학(휴학)중인 자는 지원할 수 없으며, 제적(자퇴)생은 제적(자퇴)일로부터 1년 이상이 경과되어야 지원할 수 있음.

■용어의 정의

- 2개 학기, 4개 학기 : 계절수업은 학기 수에 포함되지 않으며, 1년에 2개 학기가 진행되는 것을 전제로 1년 또는 2년 이상 수학하는 것을 말함.
- 수료 : 전적대학에서 1년(2개 학기) 및 2년(4개 학기)이상 수학하고, 정상적으로 교육과정을 이수하여 수료에 해당하는 소정의 학점을 취득 하는 것을 말함. 따라서 지원 시 에는 전적대학의 1학년(2개 학기), 2학년(4개 학기) 이상 수료 여부를 반드시 확인하여야 함.

제출서류

제 출 서 류	안 내 사 항
입학 원서[본 대학 소정양식] 1부	입학원서는 본 대학(교무처) 비치 서식 또는 대학홈페이지에서 다운로드 하여 제출
대학 졸업(예정) 증명서 또는 수료(예정)증명서 1부	졸업자 및 수료자에 대한 증명 서류
학력인정기관임을 증명할 수 있는 서류(해당자에 한함)	각종 전문학교 및 사이버대학, 산업대학 등의 출신자
대학 성적증명서 1부	대학성적 증명서는 모든 학기 성적이 나타나야 하며, 졸업(수료)예정자인 경우 재학한 모든 학기 성적을 제출
학점은행제 학점인정증명서 1부 학점은행제 성적증명서 1부 (해당자에 한함)	국가평생교육진흥원 발급 서류만 인정

가. 서류제출

- 1) 제출기한 : 2019. 01. 11(금) 17시까지
- 2) 제출장소 : (63092) 제주특별자치도 제주시 한라대학로 38 제주한라대학교 교무처
- 3) 제출방법 : 등기우편 또는 방문 제출
- 4) 우편접수로 인하여 발생하는 지원 서류의 미비 등 모든 문제는 지원자의 책임으로 함.
- 5) 접수된 서류는 일절 수정할 수 없으며, 지원자에게 반환하지 않음.
- 6) 모든 서류는 원본을 제출하여야 하며, 제출 서류의 기재사항이 사실과 다른 경우 합격을 취소함.

【개인정보 수집 및 관리 안내】

- 개인정보는 지원자의 동의하에 입학업무에 필요한 최소한으로 수집하며, 수집된 정보는 본교 규정에 따라 입학 및 학적관련 업무 외 다른 용도로 이용되지 않습니다.
- 개인정보 수집항목 : 주민등록번호, 성명, 출신고교명, 출신대학명 및 학과명, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일 등

전형요소 및 선발방법

가. 전 모집단위에 대해 전적대학 성적(이수 전학년 성적 평균) 반영 점수와 면접고사 점수를 합산하여 총점 순에 의해 선발함(음악과 제외).

나. 편입학 모집의 성적 반영비율

학과(계열)	반영비율			
	전적대학 성적	면접고사	실기고사	계
모집학과 전체 (음악과 제외)	80% (800점)	20% (200점)		100% (1,000점)
음악과	40% (400점)		60% (600점)	100% (1,000점)

※ 원서접수 당시 확정되지 않은 이수예정학점 및 평균성적 등은 전형요소에 반영되지 않음.

면접고사

가. 실시 내용

의사(언어) 표현능력, 전공분야에 대한 관심도, 전공분야 성취의욕, 인성과 전공적성, 직업관, 예절, 외국어 기초능력 등 각 학과별 별도의 기준에 의거 구술고사로 평가하고 점수를 총점에 반영

나. 유의 사항

- 1) 면접고사에 응시하지 않으면 불합격 처리되며, 면접고사장에서는 수험표와 신분증을 휴대하여 감독관이 확인 할 수 있도록 제시하여야 함.
- 2) 수험생이 부득이한 사유로 면정에 직접 응시 하지 못할 경우, 전화면접을 실시 할 수 있음.
- 3) 전화면접은 면접일 당일에 응시한 학과로 전화하여 실시하며, 전화면접을 실시 할 경우 면접 점수에서 불이익을 받을 수도 있음.

음악과 실기고사

■ 실시 내용

전 공		실기고사 내용	시간	비고
클래식 음악	피아노	자유곡 1곡 연주하기	5분 내외	※ 공통 유의사항 - 피아노, 드럼, 앰프 이외의 사용 악기는 본인이 지참 (필요한 케이블 지참) - 피아노, 어쿠스틱 기타 등 반주자 1인 동반 가능 (MR사용, 무반주 가능) - 심사용 해당 악보 5부 제출 (실기전형 당일) - 암보연주를 기본으로 함.
	관·현·타악	자유곡 1곡 연주하기	5분 내외	
	성악	자유곡 1곡 부르기	5분 내외	
실용음악	보컬	팝, 재즈, 가요 중 자유곡 1곡 부르기	5분 내외	
	기악	자유곡 1곡 연주하기	5분 내외	
국악	기악	자유곡 1곡 연주하기	5분 내외	

※ 면접 및 실기고사 미응시자는 불합격 처리되며, 실기고사 내용에 대한 자세한 사항은 음악과(전화 064-741-7676)로 문의하여야 함.

합격자 발표 및 등록

합격자 발표일	등록금 납부기간	등록금 납부장소
2019. 01. 31(목) 14시 예정	2019. 02. 11(월) ~ 2019. 02. 13(수)	농협 전 지점 및 회원농협

가. 합격자 발표 안내 : 본 대학 홈페이지 조회

나. 등록방법

합격자는 본 대학 홈페이지 합격자 발표 메뉴에서 등록 방법 안내에 따라 등록금 고지서를 출력하여 등록기간에 등록금을 납부 하여야 함.

※ 합격통지서와 등록금 고지서의 본인 성명과 수험번호, 학과명 등을 반드시 확인하여야 합니다.

다. 합격자 유의사항

- 1) 합격자의 합격통지서와 등록금 고지서는 별도로 개별 발송을 하지 않으므로, 필요한 경우 우리 대학 홈페이지에서 직접 출력하여야 함.
- 2) 합격 여부의 미확인으로 인한 불이익은 지원자가 책임져야 함.
- 3) 등록기간에 등록을 하지 않을 경우, 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소 함.
- 4) 다른대학에 복수지원하여 합격한 자는 하나의 대학에만 등록하여야 하며, 이를 위반 할 경우 입학이 취소됨.

총원 합격

가. 합격자의 미등록 또는 등록포기 등으로 결원이 발생하였을 경우, 최초합격자 발표 시 정해진 예비 합격 후보 순으로 총원합격을 통보 함.

원서에 기재된 전화 또는 핸드폰으로 개별 통보하므로, 입학원서상의 연락처로 연락이 가능하도록 입학전형기간 중에는 수험생 또는 보호자가 항상 대기하여야 합니다. 입학원서에 기재한 연락처의 오류나 부재 등으로 연락 불통일 경우에는 총원대상에서 제외되며, 이에 대한 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

나. 총원 합격 통보를 받은 지원자는 등록 또는 등록포기 의사를 명확히 하여야 하며, 이미 결정된 의사는 반복할 수 없음.

다. 총원합격자는 정해진 등록기간 내에 반드시 등록하여야 하며, 등록기간은 본 대학에서 임의로 지정.

등록포기 및 등록금 반환

가. 이미 납부한 등록금을 반환받고자 하는 경우에는 입학등록포기각서(소정양식)에 아래의 서류를 첨부한 뒤 우리대학 합격 학과를 경유하여 교무처로 신청함.

※ 등록금 반환신청 서류

- 입학등록포기 및 등록금반환신청서 1부 (우리대학 교무처에 양식 비치)

※ 등록금 반환신청 첨부서류

- 우리대학 등록금영수증 원본 1부

- 수험생 본인의 신분증, 도장 및 예금통장

- 보호자 통장일 경우 주민등록등본 또는 가족관계증명서

나. 등록금 반환은 「대학 등록금에 관한 규칙」(교육부령)에 의함.

기타 유의사항

가. 제출된 서류와 전형료는 일체 반환하지 않음. 다만 전형료를 납부한 후 서류제출마감일 전까지 천재지변, 질병, 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌 사유로 전형에 응시할 수 없는 경우에는 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부 또는 전액을 환불할 수 있음.

나. 합격 후 입학원서 및 제출 서류상에 위조, 변조한 사실이 발견되거나 불법한 행위로 합격한 자는 입학 후에라도 합격을 취소할 수 있음.

다. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 우리 대학 “편입학전형관리위원회”의 결정에 따라 처리함.

학과별 편입학 관련 문의 전화번호 안내 (학과장 · 학과사무실)

학 과 명	학과장	학과사무실	학 과 명	학과장	학과사무실
간호학과	741-6705	741-7610	관광경영과	741-6786	741-7644
마산업자원학과	741-6779	741-6773	관광영어과	741-7618	741-7653
마사학과	741-6572	741-6773	관광일본어과	741-7541	741-7675
호텔경영학과	741-6757	741-6535	관광중국어과	741-7402	741-7462
호텔외식경영학과	741-7654	741-6765	호텔조리과	741-7695	741-7548
국제경영학과	741-6523	741-6537	사회복지과	741-7605	741-7692
방송영상학과	741-7466	741-7465	복지행정과	741-7647	741-7674
사회복지학과	741-6529	741-6536	컴퓨터정보과	741-7629	741-7564
산업디자인학과	741-6739	741-7482	컴퓨터멀티미디어과	741-7688	741-7565
임상병리과	741-7403	741-7667	정보통신과	741-6541	741-7589
작업치료과	741-7620	741-7677	건축디자인과	741-7681	741-7483
방사선과	741-7442	741-7627	음악과	741-7660	741-7676
보건행정과	741-6734	741-7611	뷰티아트과	741-7678	741-7687